

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ УДСНС України у
Закарпатській області
18.04.2018 № 137

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію Управління ДСНС України у Закарпатській області з питань
передачі дарунків, одержаних як подарунки державі

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення визначає правовий статус, порядок створення, завдання, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії Управління ДСНС України у Закарпатській області з питань передачі дарунків, одержаних як подарунки державі (далі – Комісія).
- 1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, а також Положенням про Комісію.

2. Порядок організації діяльності Комісії

- 2.1. Комісія створюється для оцінки вартості, визначення можливості використання, місця, умов та строку зберігання дарунка, одержаного посадовою особою Управління ДСНС України у Закарпатській області під час проведення офіційних заходів.
- 2.2. Роботу Комісії організовує голова Комісії, який несе відповідальність за виконання покладених на Комісію функцій.
- 2.3. З метою оцінки вартості дарунка Комісія має право залучати до участі в засіданнях на громадських засадах оцінювача з кваліфікаційним свідоцтвом за відповідним напрямом і спеціалізацією оцінки майна, до якого належить дарунок.
З метою відчуження, передачі в оренду, страхування дарунка, якщо необхідно визначити його ринкову вартість, застосовується незалежна оцінка шляхом залучення до Комісії суб'єкта оціночної діяльності – суб'єкта господарювання, визначеного Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».
- 2.4. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, яке скликається у разі потреби.
- 2.5. Комісія збирається на засідання протягом місяця з моменту передачі посадовою особою Управління ДСНС України у Закарпатській області дарунка.
- 2.6. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутня більшість членів.
- 2.7. Рішення Комісії ухвалюється простою більшістю голосів членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів – вирішальним є голос голови Комісії.

- 2.8. Комісія ухвалює рішення на підставі наявних документів, акта приймання-передачі, враховуючи думку експертів та фахівців.
- 2.9. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписує Комісія.
- 2.10. Рішення Комісії затверджуються наказом Управління ДСНС України у Закарпатській області у триденний термін від дати прийняття.

3. Основні завдання Комісії

Повноваження голови, секретаря та інших членів Комісії

- 3.1. Основними завданнями Комісії є:
- оцінка вартості дарунка;
 - визначення можливості використання дарунка;
 - визначення місця і умов зберігання дарунка;
 - визначення строку зберігання дарунка.
- 3.2. Голова Комісії:
- веде засідання Комісії;
 - вносить на розгляд начальника Управління пропозиції щодо змін у складі Комісії;
 - підписує протоколи засідань Комісії;
 - засвідчує підписом інші документи, що складаються за результатами засідань;
- 3.3. Секретар Комісії:
- веде та оформлює протоколи засідань Комісії;
 - забезпечує організаційну роботу та оперативне інформування членів Комісії;
 - забезпечує належне зберігання документів стосовно оцінки вартості дарунка.
- 3.4. Члени Комісії:
- забезпечують об'єктивну та неупереджену оцінку вартості, визначають можливості використання, місця, умов та терміну зберігання дарунка;
 - зобов'язані дотримуватись норм чинного законодавства, Положення про Комісію;
 - мають право на внесення власної думки до протоколів засідань Комісії.

Т.в.о начальника сектору з питань запобігання та виявлення корупції Управління капітан служби ЦЗ

/підписано/

М.О. Шітіков

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ УДСНС України у
Закарпатській області
18.04.2018 № 137

**Склад Комісії Управління ДСНС України у Закарпатській області з
питань передачі дарунків, одержаних як подарунки державі**

Ціцей В.І.	перший заступник начальника Управління, голова Комісії
Ковач А.Я.	начальник відділу (головний бухгалтер) відділу економіки і фінансів Управління, заступник голови Комісії
Матола В.В.	начальник відділу ресурсного забезпечення Управління
Дору Н.І.	начальник юридичного сектору Управління
Лагойко К.В.	начальник сектору з питань запобігання та виявлення корупції Управління
Шітіков М.О.	провідний фахівець сектору з питань запобігання та виявлення корупції Управління, секретар Комісії

Т.в.о. начальника сектору з питань запобігання
та виявлення корупції Управління
капітан служби ЦЗ

/підписано/

М.О. Шітіков